

**CURRICULUM vitae STANDARDISÉ**

|  |  |
| --- | --- |
| **REFERENCE EMPLOI/POSTE VISE** | |
|  | DDIASC05 – Chercheur·e junior statisticien (marché du travail, enseignement, formation) |

### DONNEES PERSONNELLES

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NOM : | | Prénom : |
| 🕿 privé : | |  |
| 🕿 bureau : | | 🖁GSM : |
| Adresse e-mail : | | |
| Adresse officielle :  (pour l’échange de courrier) |  | |
| Date de naissance : | | Sexe : F :  – M : |
| Nationalité : | | |
| Numéro de registre national (à défaut n° de permis de travail) : | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Je sollicite une adaptation de la procédure de sélection compte tenu d'un handicap. |

### Formation de base

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **De – à** | **Établissement scolaire** | **Niveau (graduat / baccalauréat, licence / master, doctorat…)** | **Orientation et Spécialisation** | **Langue du diplôme** | **Résultat** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

### FORMATION COMPLEMENTAIRE

### Autres certificat(s), années transitoires, FORMATION(S)….

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **De – à** | **Établissement scolaire** | **Niveau (graduat / baccalauréat, licence / master…)** | **Orientation et Spécialisation** | **Langue du diplôme** | **Résultat** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

### Connaissance des langues

Indiquez votre niveau de connaissance de la manière suivante :

1 = élémentaire, 2 = connaissance suffisante, 3 = approfondie

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Langue maternelle :** | | | | |
| **Autres langues** | **Parler** | **Écrire** | **Lire** | **Comprendre** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Quelle langue utilisez-vous régulièrement : | | | | |

### Connaissances en informatique

Veuillez indiquer vos connaissances spécifiques et indiquez votre niveau :

1 = notions, 2 = bon, 3 = très bon

|  |  |
| --- | --- |
| Systèmes d’exploitation (exemple : Windows, Linux, Mac…) | |
| Nom : | Niveau : |
| Nom : | Niveau : |
| Traitements de textes (exemple : Word, Wordperfect, Works…) | |
| Nom : | Niveau : |
| Nom : | Niveau : |
| Information et communication (exemple : Outlook, Internet Explorer, Lotus Notes…) | |
| Nom : | Niveau : |
| Nom : | Niveau : |
| Présentation (exemple : Powerpoint…) | |
| Nom : | Niveau : |
| Nom : | Niveau : |
| Tableurs (exemple : Excel…) | |
| Nom : | Niveau : |
| Nom : | Niveau : |
| Bases de données (exemple : Access) | |
| Nom : | Niveau : |
| Nom : | Niveau : |
| Logiciels statistiques : | |
| Nom : | Niveau : |
| Nom : | Niveau : |
| Autres logiciels | |
| Nom : | Niveau : |
| Nom : | Niveau : |

### competences methodologiques

Veuillez indiquer vos connaissances spécifiques et indiquez votre niveau :

1 = notions, 2 = bon, 3 = très bon

|  |  |
| --- | --- |
| Nom méthode/technique : | |
| Acquisition depuis le  : | Niveau : |
| Cadre d’utilisation : | |
| Nom méthode/technique : | |
| Acquisition depuis le  : | Niveau : |
| Cadre d’utilisation : | |

### Divers

|  |
| --- |
| Activités non professionnelles, loisirs actuels : |

### EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

Sur les pages suivantes, vous êtes invité(e) à détailler les **fonctions exercées** permettant d'évaluer votre expérience professionnelle utile en la matière.

**Veuillez également indiquer de façon précise les dates (jj/mm/aaaa) de chacun de vos emplois/chacune de vos expériences professionnelles.**

**Fonction actuelle :**

|  |  |
| --- | --- |
| Employeur : | |
| Adresse : | |
| Secteur activité employeur : | |
| Fonction exercée : | Grade [[1]](#footnote-1) :  Rang (rang 10, A11, A6...)★ : |
| Depuis le : | % activité[[2]](#footnote-2) : 100% (temps plein) – 50% (mi-temps) ou autre à préciser : |
| Sur base de l’organigramme de votre employeur, veuillez-vous situer dans l’organisation : | |
| Décrivez ci-dessous le contenu de cette fonction (rôle, responsabilités, objectifs…) : | |
| Réalisations les plus importantes dans cette fonction : | |

**Fonction(s) antérieure(s)**

*Compléter un formulaire par fonction exercée*

|  |  |
| --- | --- |
| Employeur : | |
| Adresse : | |
| Secteur activité employeur : | |
| Fonction exercée : | Grade [[3]](#footnote-3) :  Rang (rang 10, A11, A6...)★ : |
| Du xxxxx au xxxxxxx | % activité[[4]](#footnote-4) : 100% (temps plein) – 50% (mi-temps)  ou autre à préciser : |
| Sur base de l’organigramme de votre employeur, veuillez-vous situer dans l’organisation : | |
| Décrivez ci-dessous le contenu de cette fonction (rôle, responsabilités, objectifs…) : | |
| Réalisations les plus importantes dans cette fonction : | |
| Employeur : | |
| Adresse : | |
| Secteur activité employeur : | |
| Fonction exercée : | Grade [[5]](#footnote-5) :  Rang (rang 10, A11, A6...)★ : |
| Du xxxxx au xxxxxxx | % activité[[6]](#footnote-6) : 100% (temps plein) – 50% (mi-temps)  ou autre à préciser : |
| Sur base de l’organigramme de votre employeur, veuillez-vous situer dans l’organisation : | |
| Décrivez ci-dessous le contenu de cette fonction (rôle, responsabilités, objectifs…) : | |
| Réalisations les plus importantes dans cette fonction : | |

|  |  |
| --- | --- |
| Employeur : | |
| Adresse : | |
| Secteur activité employeur : | |
| Fonction exercée : | Grade [[7]](#footnote-7) :  Rang (rang 10, A11, A6...)★ : |
| Du xxxxx au xxxxxxx | % activité[[8]](#footnote-8) : 100% (temps plein) – 50% (mi-temps)  ou autre à préciser : |
| Sur base de l’organigramme de votre employeur, veuillez-vous situer dans l’organisation : | |
| Décrivez ci-dessous le contenu de cette fonction (rôle, responsabilités, objectifs…) : | |
| Réalisations les plus importantes dans cette fonction : | |

|  |  |
| --- | --- |
| Employeur : | |
| Adresse : | |
| Secteur activité employeur : | |
| Fonction exercée : | Grade [[9]](#footnote-9) :  Rang (rang 10, A11, A6...)★ : |
| Du xxxxx au xxxxxxx | % activité[[10]](#footnote-10) : 100% (temps plein) – 50% (mi-temps)  ou autre à préciser : |
| Sur base de l’organigramme de votre employeur, veuillez-vous situer dans l’organisation : | |
| Décrivez ci-dessous le contenu de cette fonction (rôle, responsabilités, objectifs…) : | |
| Réalisations les plus importantes dans cette fonction : | |

|  |  |
| --- | --- |
| Employeur : | |
| Adresse : | |
| Secteur activité employeur : | |
| Fonction exercée : | Grade [[11]](#footnote-11) :  Rang (rang 10, A11, A6...)★ : |
| Du xxxxx au xxxxxxx | % activité[[12]](#footnote-12) : 100% (temps plein) – 50% (mi-temps)  ou autre à préciser : |
| Sur base de l’organigramme de votre employeur, veuillez-vous situer dans l’organisation : | |
| Décrivez ci-dessous le contenu de cette fonction (rôle, responsabilités, objectifs…) : | |
| Réalisations les plus importantes dans cette fonction : | |

### PUBLICATION(S) SCIENTIFIQUE(S) :

### Presentation à des colloque(s)/seminaire(s) :

### Pour conclurE

Vos données personnelles sont protégées conformément :

* au règlement européen 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 (entré en application le 25 mai 2018) relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données (RGPD)
* à la loi du 30 juillet 2018 relative à la protection des personnes physiques à l'égard des traitements de données à caractère personnel

Toute information figurant sur le formulaire de candidature et toutes les autres données personnelles qui seront recueillies au cours de la procédure de sélection, seront utilisées uniquement pour cette procédure de sélection. Le traitement confidentiel de toutes les données est assuré.

Je déclare sur l’honneur que les données figurant sur le formulaire sont sincères et véritables.

Signature, Date,

1. à compléter uniquement si vous appartenez à la fonction publique [↑](#footnote-ref-1)
2. barrez la mention inutile. [↑](#footnote-ref-2)
3. à compléter uniquement si vous appartenez à la fonction publique [↑](#footnote-ref-3)
4. barrez la mention inutile. [↑](#footnote-ref-4)
5. à compléter uniquement si vous appartenez à la fonction publique [↑](#footnote-ref-5)
6. barrez la mention inutile. [↑](#footnote-ref-6)
7. à compléter uniquement si vous appartenez à la fonction publique [↑](#footnote-ref-7)
8. barrez la mention inutile. [↑](#footnote-ref-8)
9. à compléter uniquement si vous appartenez à la fonction publique [↑](#footnote-ref-9)
10. barrez la mention inutile. [↑](#footnote-ref-10)
11. à compléter uniquement si vous appartenez à la fonction publique [↑](#footnote-ref-11)
12. barrez la mention inutile. [↑](#footnote-ref-12)